

# Journée d'accueil des stagiaires

---

Lundi 29 Août 2022

Circonscription Lille I/Lambersart

# Présentation de la journée

- 9h : accueil
- 9h15-9h45 : temps d'échanges avec Madame Godon, IEN de la Circonscription
- 9h45-12h :
  - temps d'échanges avec l'équipe de circonscription et les
- 13H30/16H30 :
  - Point sur le numérique
  - ateliers

## Présentation

Tour de table :

- FES (DU poursuivre son entrée dans le métier, DU entrée dans le métier, DU conforter son entrée dans le métier) – M2 contractuels alternants
- Affectation
- Titre universitaire
- Expérience éventuelle
- Craintes particulières
- Envies, projets pour cette année
- Le premier jour...

## Coordonnées de la Circonscription

- [ce.0592783e@ac-lille.fr](mailto:ce.0592783e@ac-lille.fr)
  
- Secrétariat : Madame Patricia Hennebicq
  - Tel : 03.20.09.29.81
  - Fax : 03.20.08.03.28
- Adresse postale : Circonscription Lille 1-Lambersart  
44 TER rue Jean Bart 59000 Lille
  
- IEN : Mme Marie Françoise Godon
- CPAIEN : Mme Santin Aurore [aurore.santin@ac-lille.fr](mailto:aurore.santin@ac-lille.fr)
- CPAIEN : M. Deneuille Christophe [christophe.deneuille@ac-lille.fr](mailto:christophe.deneuille@ac-lille.fr)
- E-RUN (enseignant référent aux usages du numérique) : M. Karim Bourkache  
[karim.bourkache@ac-lille.fr](mailto:karim.bourkache@ac-lille.fr)

## Administratif

- Adresse mail professionnelle
- Autorisation d'absence ou de congé (note de service permanente)
  - Remplir le document prévu à cet effet
  - remettre le justificatif sous 48 H
- Classeur du remplaçant

## Répartition des Fonctionnaires Stagiaires dans la circonscription

15 stagiaires :

- 8 Lambersart :
  - 2 Saint-André :
  - 2 Wambrechies :
  - 3 Marquette lez Lille :
- 
- stagiaires en cycle 1
  - stagiaires en cycle 2
  - stagiaires en cycle 3

## Répartition des M2 Contractuels dans la circonscription

8 stagiaires M2 :

- 5 Lambersart :
- 1 Saint André :
- 2 Marquette lez Lille :

## Ecole apprenante

- **Le directeur d'école : un acteur essentiel du dispositif de formation.**
  - Accueille et facilite l'intégration du stagiaire dans l'équipe pédagogique
  - Accompagne le stagiaire dans son appropriation du métier et de ses composantes (déontologie, règlement, respect des obligations de service, du règlement intérieur, de la hiérarchie, de la discrétion professionnelle, projet d'école, progressions )
  - Facilite la construction de certaines compétences du référentiel
  - Présente les différents dispositifs et aide à connaître les modalités de suivi des élèves ( LSU, livret de réussite, difficulté scolaire)
  - Veille à encourager l'utilisation d'une communication orale et écrite correcte et bienveillante envers les élèves et les familles.
  - Informe des modalités d'usage des matériels ou supports numériques (code, courrier, gestion du matériel...)
  
- **L'équipe** (CC10 / « coopérer au sein d'une équipe ») pour échanger, partager et mutualiser.
  
- **Penser aussi à :**
  - S'informer et prendre en compte les différentes progressions, les outils de cycle...
  - Veiller à la tenue du classeur du remplaçant



## Sécurité

- L'appel
- L'obligation de surveillance
- Les déplacements
- Libérer les élèves en fin de demi-journée (cas des élèves en maternelle)

# Santé

- Le protocole sanitaire
- Problèmes médicaux particuliers
- Projet d'accueil individualisé (PAI) : cas des enfants allergiques, hémophiles ...
  - Prescription médicale + fiche identification avec photo récente de l'enfant + kit médical

## Les documents à présenter

- Le cahier d'appel
- le fichier d'urgence
- Le cahier de coopérative
- Le cahier- journal
- Le cahier de liaison (pour les temps partagés)
- Les documents de préparation de séquence
- Projet de classe, d'école...
- Le parcours culturel...

## Les documents à lire et à afficher

### ➤ A lire :

- Le règlement type départemental
- La charte de la laïcité

### ➤ A afficher et/ou à disposition

- Liste alphabétique
- Liste chronologique
- Liste des poésies et des chants
- Liste des suivis médicaux (PAI/Allergies)
- Liste de pointage (cantine, garderie)
- La procédure d'évacuation (à vérifier auprès des directeurs) : PPMS
- Emploi du temps
- Programmations (de cycle, de classe...), progressions, répartitions...
- Déclaration des droits de l'homme et du citoyen
- Charte et vademecum de la laïcité

## Les partenaires

La  
municipalité

Les parents

Les  
associations

Le collège

Les centres  
sociaux

La PMI

Le RASED

## Visites de votre tuteur terrain

2 visites sont prévues au cours de la période 1.

### Objectifs de la visite 1 :

- Assurer les conditions de sécurité, de sureté, de bien-être...
- Respecter les obligations professionnelles (ponctualité, assiduité, devoir de réserve, participation aux réunions institutionnelles...)
- Rédiger le cahier journal, les fiches de préparation, la répartition périodique pour cette première période dans chaque champ disciplinaire (prévoir une **copie** pour le tuteur)
- Mise en place d'un règlement de classe
- Appropriation des documents école (projet d'école, progressions de cycle...)

## Objectifs de la visite 2 :

- Objectifs de la visite 1
- Présenter en 1H30 une séance d'apprentissage + une séance de systématisation
- Présentation des différents supports des élèves

Prévoir et anticiper la venue du tuteur : fiches de préparation en double, espace au sein de la classe...

# Comment s'organise une séance?

Mise en situation





## LE JEU DU MESSAGE

**Représenter le problème en respectant les règles suivantes :**

- Vous ne pouvez pas utiliser de lettre ni de mot
- Vous ne pouvez pas utiliser les opérations , ni les symboles + , - , x ou :
- Vous pouvez utiliser les nombres qui figurent dans le texte du problème
- Vous pouvez dessiner, utiliser « ? » et « → »
- Votre représentation doit permettre à une personne qui n'a pas lu le problème de proposer le ou les calculs pour trouver la réponse.

### Chercher

- Prélever et organiser les informations nécessaires à la résolution de problèmes à partir de supports variés : textes, tableaux, diagrammes, graphiques, dessins, schémas, etc.
- S'engager dans une démarche, observer, questionner, manipuler, expérimenter, émettre des hypothèses, en mobilisant des outils ou des procédures mathématiques déjà rencontrés, en élaborant un raisonnement adapté à une situation nouvelle.
- Tester, essayer plusieurs pistes de résolution.

### Modéliser

- Utiliser les mathématiques pour résoudre quelques problèmes issus de situations de la vie quotidienne.
- Reconnaître et distinguer des problèmes relevant de situations additives, multiplicatives, de proportionnalité.

### Représenter

- Utiliser des outils pour représenter un problème : dessins, schémas, diagrammes, graphiques, écritures avec parenthésages, ...

## Raisonner

- Résoudre des problèmes nécessitant l'organisation de données multiples ou la construction d'une démarche qui combine des étapes de raisonnement.
- Progresser collectivement dans une investigation en sachant prendre en compte le point de vue d'autrui.
- Justifier ses affirmations et rechercher la validité des informations dont on dispose.

## Calculer

- Calculer avec des nombres décimaux, de manière exacte ou approchée, en utilisant des stratégies ou des techniques appropriées (mentalement, en ligne, ou en posant les opérations).
- Contrôler la vraisemblance de ses résultats.
- Utiliser une calculatrice pour trouver ou vérifier un résultat.

## Communiquer

- Utiliser progressivement un vocabulaire adéquat et/ou des notations adaptées pour décrire une situation, exposer une argumentation.
- Expliquer sa démarche ou son raisonnement, comprendre les explications d'un autre et argumenter dans l'échange.

## LE JEU DU MESSAGE

« J'ai 8 pommes dont 5 sont rouges et les autres jaunes.  
Combien de pommes sont jaunes ? »



**Message**



$$8 - 5 = 3$$

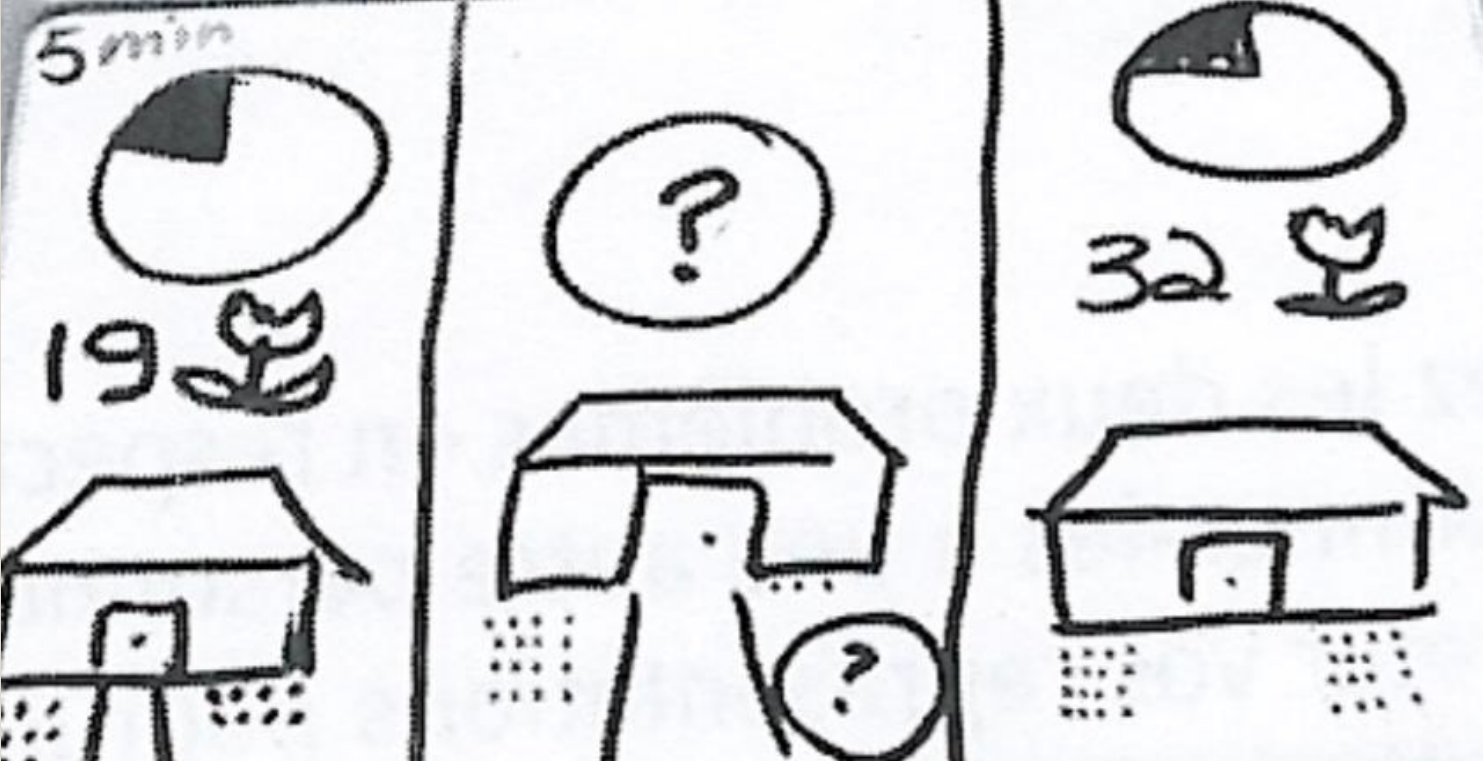
## LE JEU DU MESSAGE

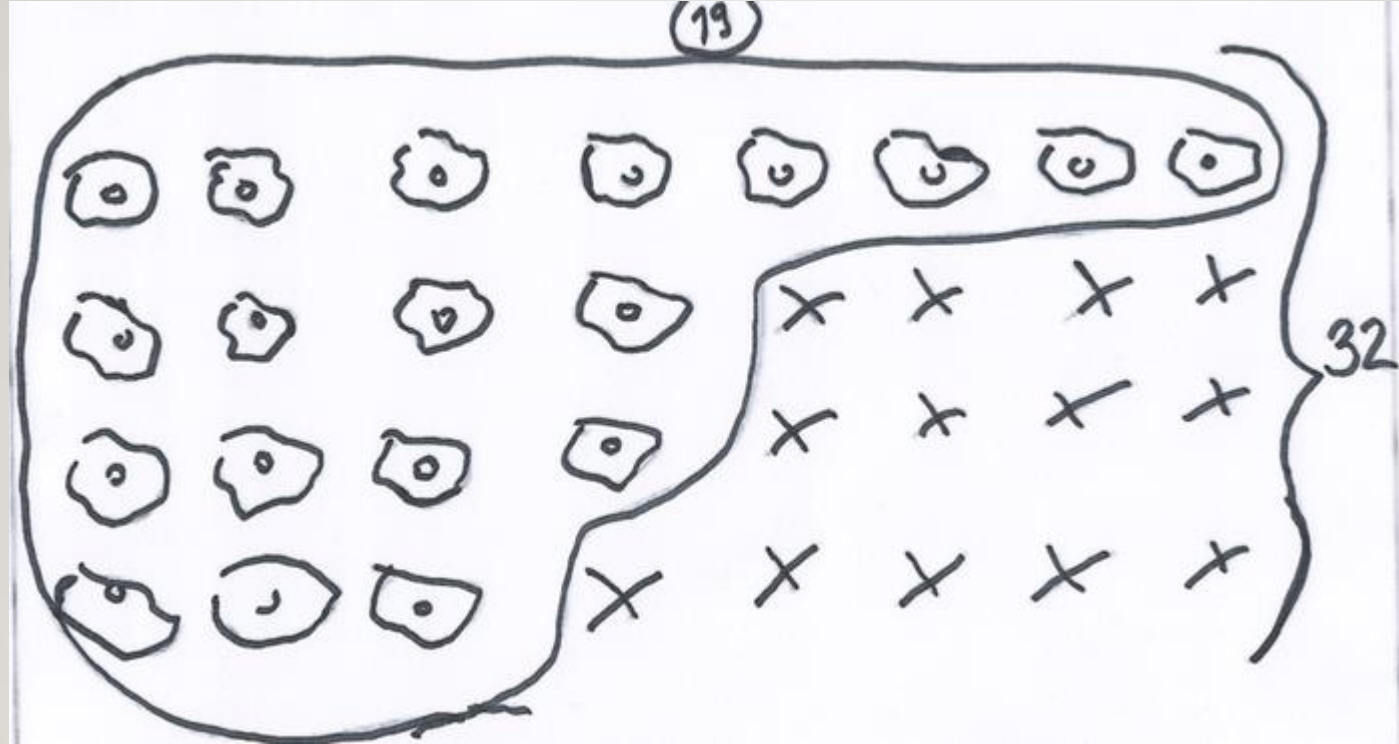
Lilou aide sa grand-mère à planter des tulipes dans le jardin. Elles ont prévu de planter 32 tulipes. En 5 minutes, elles ont déjà planté quelques tulipes. Il leur reste encore 19 tulipes à planter.

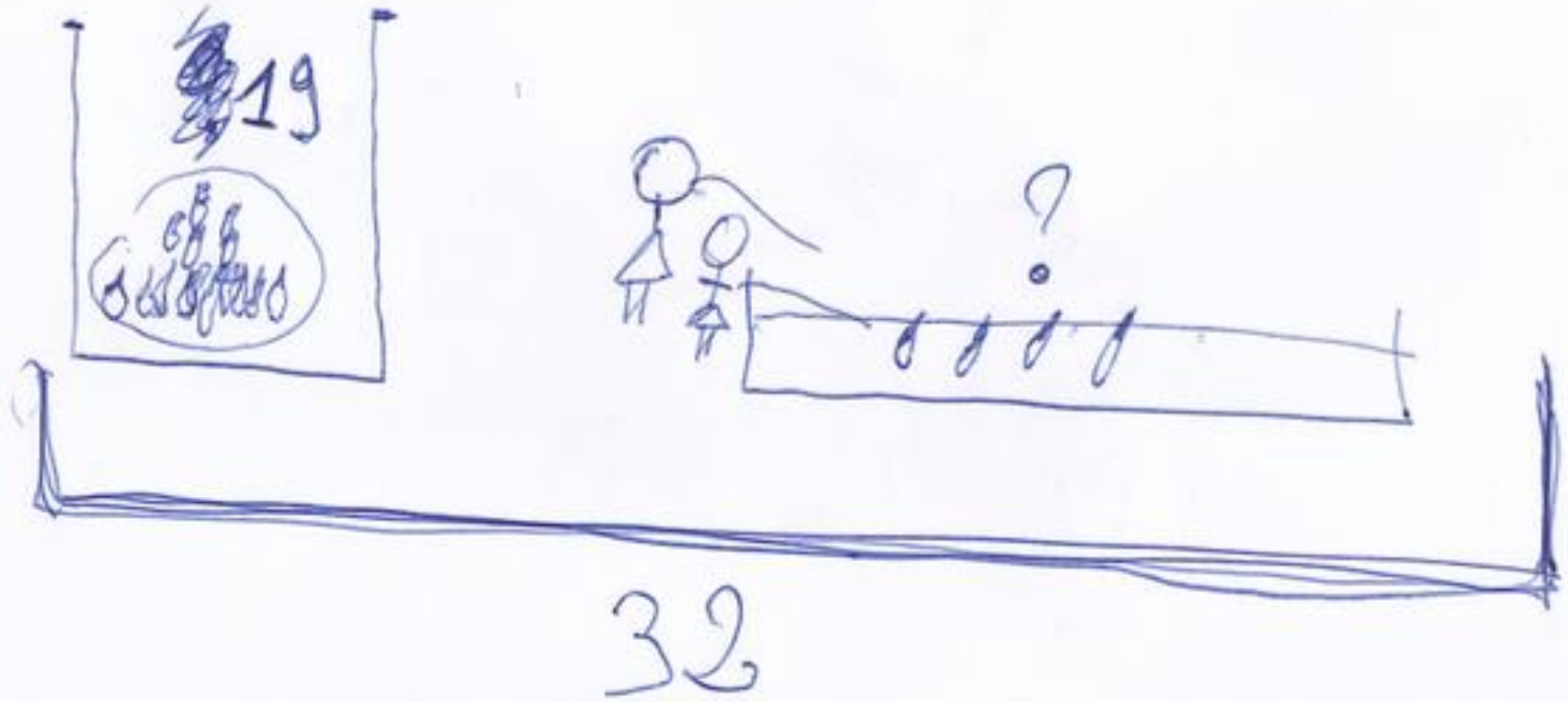
Combien de tulipes ont-elles plantées ?



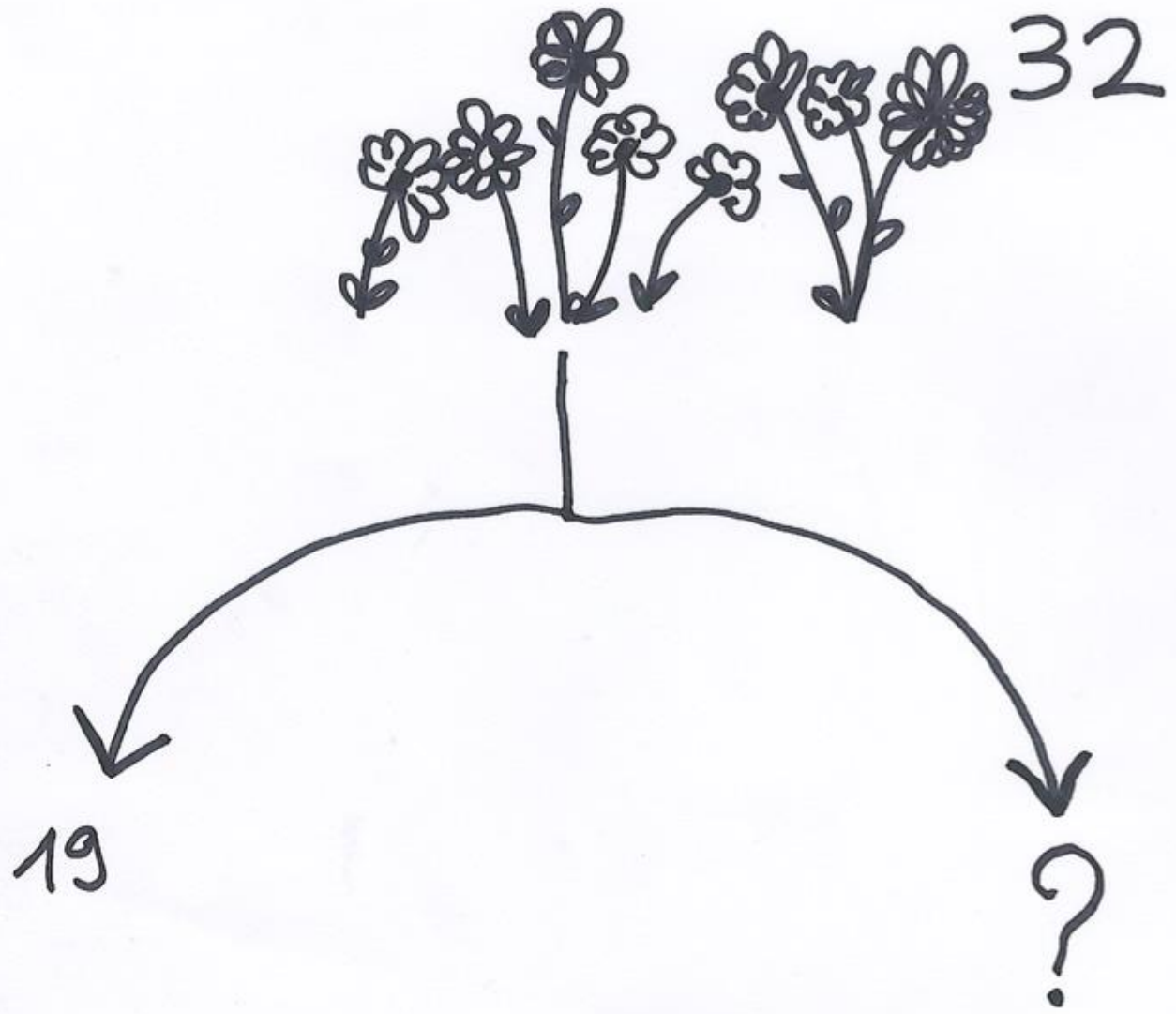
# PRODUCTIONS D'ADULTES











## LE JEU DU MESSAGE

Dans son coffre aux trésors, la pirate Anne BONNY a 43 pierres précieuses. Elle a 18 pierres précieuses de moins que son ami Rackham le Rouge.

Combien de pierres précieuses se trouvent dans le coffre de Rackham le Rouge ?

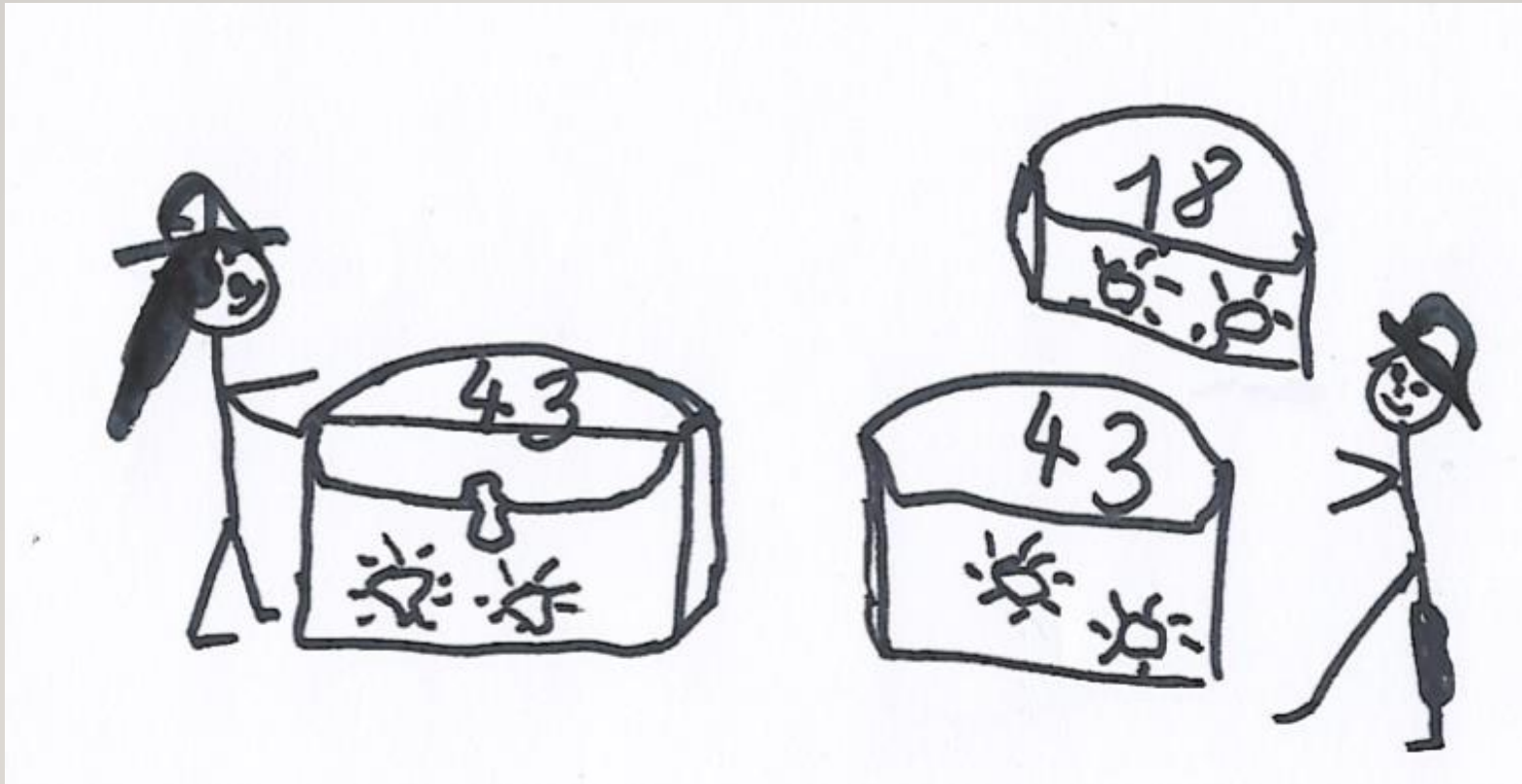


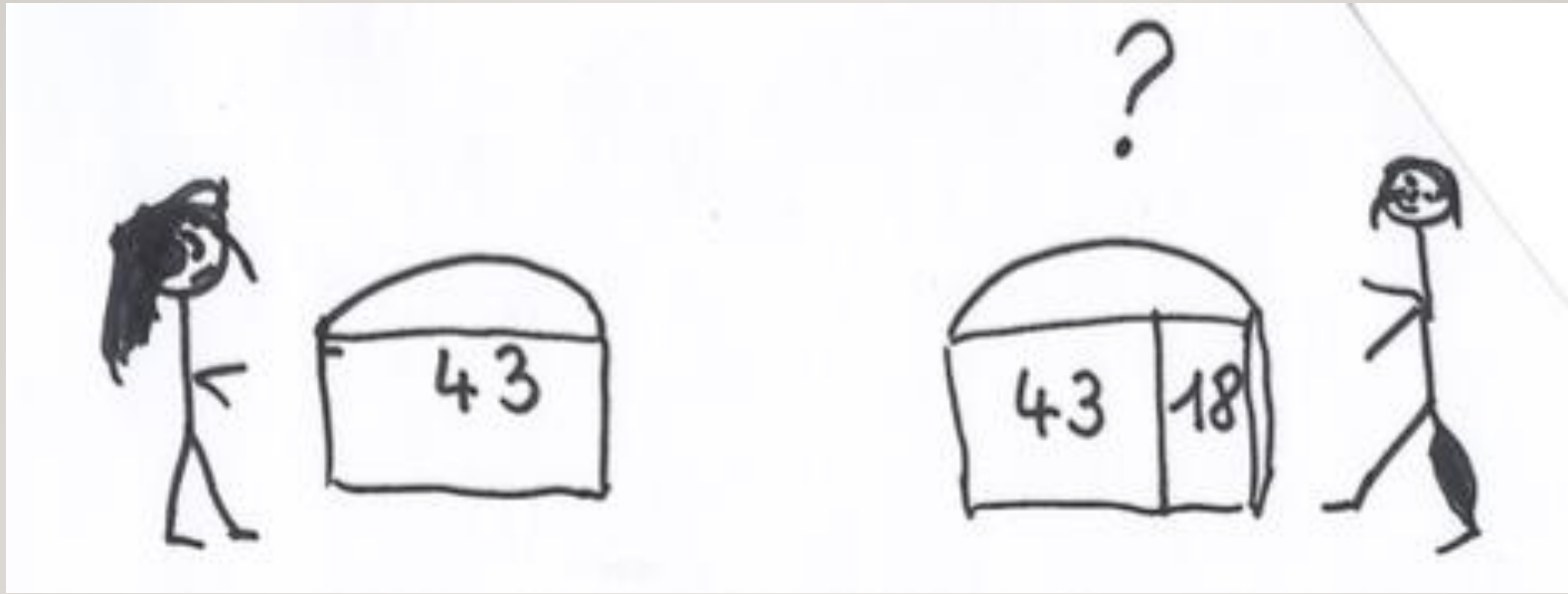
Anne BONNY



Rackham le Rouge

# PRODUCTIONS D'ADULTES





## Programme de l'après-midi

De 13H30 à 16H30, nous vous proposons trois axes de travail :

- Point sur le numérique
- Analyse de la séance vécue
- Les outils de pilotage pédagogique .

# Analyse de la séance

A partir de la mise en situation de ce matin :

➤ relever les caractéristiques de la séance vécue

- Objectifs visés, compétences à développer
- déroulé et phases
- Parole de l'enseignant (questions posées aux élèves, remarques...) et parole des élèves (échanges, propositions...)
- Supports proposés

# Analyse d'outils de pilotage pédagogique

Mettre en lumière les invariants